



MINISTÈRES  
TRANSITION ÉCOLOGIQUE  
COHÉSION DES TERRITOIRES  
MER

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# *Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels*

## *du CMVRH*

### *(annexe du DUERP AC)*

Février 2021

**Cartographie des sites du CMVRH****CEDIP**

Site DREAL Occitanie  
520, allée Henri II de Montmorency  
34064 MONTPELLIER CEDEX

**CVRH d'Aix-en-Provence**

Pôle d'activités d'Aix-en-Provence  
680, av. Albert Einstein CS 80509  
13593 AIX-EN-PROVENCE

**CVRH d'Arras**

100 Avenue Winston Churchill  
CS 10907  
62022 ARRAS CEDEX

**CVRH de Clermont-Ferrand**

Z.I. du Brézet  
45 Rue Jules Verne  
63051 CLERMONT-FERRAND

**CVRH de Mâcon**

1 rue Georges Lecomte  
71000 MACON

**CVRH de Nancy**

Abbaye des Prémontrés  
rue Saint Martin  
54700 PONT A MOUSSON

**CVRH de Nantes**

25 rue du Douet Garnier  
BP 23603  
44036 NANTES CEDEX 1

Antenne de Brest (en cours de fermeture)  
Site Cerema  
Technopôle Brest Iroise - BP 6  
29280 PLOUZANE

**CVRH de Paris**

2, rue Alfred Fouillée  
75013 PARIS

Antenne de La Défense  
La Grande Arche  
Paroi sud  
92055 LA DÉFENSE CEDEX

**CVRH de Rouen**

Chemin de la Poudrière  
CS70124  
76122 LE GRAND QUEVILLY CEDEX

**CVRH de Toulouse**

6, imp Paul Mesplé  
BP 30604  
31106 TOULOUSE CEDEX 1

**CVRH de Tours**

58, rue Roger Salengro  
37000 TOURS

# 1. Présentation du document unique d'évaluation des risques professionnels

## 1.1 Contexte réglementaire

Le Décret n°2001-1016 du 5 novembre 2001 portant création d'un document relatif à l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs a rendu obligatoire le document unique en précisant que l'évaluation des risques doit être transcrite dans un "document unique d'évaluation des risques professionnels" mis à jour régulièrement.

### **Décret n° 82-453 du 28 mai 1982 relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la prévention médical dans la fonction publique**

Article 2-1 - Créé par Décret n°95-680 du 9 mai 1995

"Les chefs de service sont chargés, dans la limite de leurs attributions et dans le cadre des délégations qui leur sont consenties, de veiller à la sécurité et à la protection de la santé des agents placés sous leur autorité."

Article 3 - Modifié par Décret n°2011-774 du 28 juin 2011 - art .2

"Dans les administrations et établissements mentionnés à l'article 1er, les règles applicables en matière de santé et de sécurité sont, sous réserve des dispositions du présent décret, celles définies aux livres 1er à V de la quatrième partie du code du travail (...)"

Le code du Travail définit à l'article R.4121-1 que "L'employeur transcrit et met à jour dans un document unique les résultats de l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs à laquelle il procède en application de l'article L. 4121-3. Cette évaluation comporte un inventaire des risques identifiés dans chaque unité de travail de l'entreprise ou de l'établissement."

Il complète également l'article L.4121-1 du code du travail obligeant l'employeur à prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et protéger la santé physique et mentale des travailleurs, sur la base des principes généraux. Cette disposition générale prévoit que l'employeur mette en œuvre des actions de prévention des risques professionnels, des actions d'information et de formation et la mise en place d'une organisation et de moyens adaptés.

Enfin, la circulaire du 18 mai 2010 relative au rappel des obligations des administrations de l'Etat en matière de l'évaluation des risques professionnels précise, quant à elle, les conséquences en cas de non-respect des dispositions relatives à l'évaluation des risques.

## 1.2 Les caractéristiques du document unique

### **1.2.1 Contenu du document**

C'est un document synthétique qui réunit les résultats d'analyse des risques sur un même support. Il doit faire apparaître un inventaire des risques identifiés dans chaque unité de travail, avec au minimum :

- une identification des risques
- une analyse et un classement des risques, résultats de l'étude des conditions d'exposition des salariés à ces risques
- un programme d'actions

### **1.2.2 Accessibilité du document**

Le document est tenu à la disposition :

- des agents
- des représentants du personnels
- des membres du Comité d'Hygiène Sécurité et des Conditions de Travail
- du médecin de prévention

Il est également tenu à la disposition des inspecteurs santé et sécurité au travail à leur demande.

### **1.2.3 Suivi et mise à jour (R 4121-2 du code du travail)**

Le document doit être mis à jour:

- au moins une fois par an,
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions de santé et de sécurité ou des conditions de travail au sens de l'article L4612-8 du code du travail.

*NB : notamment en cas de transformation importante des postes de travail ( modification de l'outillage, d'un changement de produit ou de l'organisation du travail) et en cas de modification des cadences et des normes de productivité, etc.*

- lorsqu'une information supplémentaire intéressant l'évaluation dans une unité de travail est recueillie.

*NB : notamment à la survenue d'un accident, évolution de l'état des connaissances sur la toxicité d'un produit chimique, etc.*

## 2. Cotation du risque

La méthode utilisée dans ce document a pour objectif de permettre de hiérarchiser les risques et les situations dangereuses à partir de quatre variables : la fréquence d'exposition (F), la probabilité d'occurrence (P), la gravité du dommage (G), le niveau de maîtrise du risque (M)

Néanmoins deux variables sont essentielles pour la cotation du risque : la fréquence et la gravité. En effet, la cotation du risque évaluée de 1 à 16 sera déterminée à partir de la combinaison de ces deux variables :

**Cotation du risque (brut) = F X G**

C'est le risque brut (RB) ou le taux de criticité brut.

Quand il y a prise en compte de la maîtrise du risque : on parlera de risque résiduel (RR).

**Le niveau de la maîtrise du risque (M)** correspond à l'évaluation de l'efficacité des mesures de prévention existantes sur le risque.

**Cotation du risque résiduel = risque brut x coefficient du niveau de maîtrise du risque**

Il faut donc:

- identifier les opérations potentiellement dangereuses;
- identifier les sources de danger présentes dans l'établissement;
- hiérarchiser ces risques en évaluant la fréquence d'exposition au danger et la gravité potentielle du dommage
- déterminer un "plan de maîtrise" des risques avérés (les actions mises ou à mettre en œuvre pour réduire ou supprimer les risques)

### Fréquence d'exposition

Coefficient	Définition
1	Faible : exposition de l'ordre d'une fois par an
2	Moyenne : exposition de l'ordre d'une fois par mois
3	Fréquente : exposition de l'ordre d'une fois par semaine
4	Très fréquente : exposition quotidienne ou permanente

### Niveau de criticité

Gravité/ Fréquence	Faible=1	Moyenne=2	Fréquente=3	Très fréquente=4
Faible=1	1	2	3	4
Moyen=2	2	4	6	8
Grave=3	3	6	9	12
Très grave=4	4	8	12	16

### Maîtrise du risque

Niveau de maîtrise du risque	Coefficient
De 0 à 25%	1
De 26 à 50%	0,75
De 51 à 75 %	0,5
De 76 à 100%	0,25

### Gravité

Gravité	Définition	Coefficient
Faible	Faible retentissement sur la santé sans arrêt de travail	1
Moyen	Retentissement sur la santé pouvant entraîner un arrêt de travail inférieur à 8 jours	2
Grave	Retentissement sur la santé pouvant entraîner un arrêt de travail entre 8 jours et inférieur à 3 mois, maladie professionnelle avec incapacité permanente	3
Très grave	Retentissement sur la santé pouvant entraîner un arrêt de travail supérieur ou égale à 3 mois, maladie professionnelle avec incapacité permanente ou décès	4

### Cotation

Le niveau de priorité est en correspondance avec la cotation du risque résiduel (visible par le code couleur).

Degré de cotation très faible	Cotation 1 à 3
Degré de cotation faible	Cotation 4 à 7
Degré de cotation élevée	Cotation 8 à 11
Degré de cotation très élevée	Cotation 12 à 16

Evaluation de la maîtrise du risque	Moyens de maîtrise du risque	Cartographie du risque
Risque pas maîtrisé	Absence de moyen de maîtrise	P1 : prioritaire
Risque peu maîtrisé	Présence d'un moyen de maîtrise	P2: planifier à CT
Risque moyennement maîtrisé	Présence de deux moyens de maîtrise du risque	P3 : planifier à moyen terme
Risque bien maîtrisé	Présence de trois moyens de maîtrise du risque	P4 : non prioritaire

### 3. Référentiel des familles professionnelles et des familles de risques

#### Familles professionnelles :

**UT01 Administration générale**

**UT02 Élaboration et pilotage des politiques publiques**

UT03 Santé et inclusion sociale

UT04 Évaluation des politiques publiques- Prospectives

**UT05 Formation**

UT06 Communication

UT07 Contrôle et Inspection

UT08 Recherche

UT09 Affaires juridiques

UT10 Logistique

UT11 Systèmes et réseaux d'information et de communication

UT12 Autres entités

#### Familles de risques :

R01 Environnement général-site

R02 Ambiances physiques

R03 Chutes

R04 Électricité

R05 Incendie

R06 Liquides cryogéniques et gaz

R07 Manutention manuelle/ manutention mécanique

R08 Mission

R09 Psychosociaux

R10 Chimiques

R11 Biologiques

R12 Routiers

R13 Rayonnements ionisants

R14 Travail sur écran

R15 Travail posté

R16 Travail isolé

R17 Autres risques

## 5. Statistiques globales

TABLEAU DE LA MOYENNE DES COTATIONS RESIDUELLES PAR FAMILLE DE RISQUE ET PAR SITE

FAMILLES DE RISQUE	SITES												
	CVRH Aix	CVRH Arras	CVRH Clermont	CVRH Mâcon	CVRH Nancy	CVRH Nantes	Antenne Brest	CVRH Paris	Antenne La Défense	Rouen CVRH	Toulouse CVRH	CVRH Tours	CEDIP Montpellier
R1 ENVIRONNEMENT GÉNÉRAL-SITE	4	2	3	NC	10	3	NC	3	3	2	2	5	5
R2 AMBIANCES PHYSIQUES	0	1	1	1	1	2	NC	1	2	1	1	5	3
R3 CHUTES	5	2	2	2	2	2	NC	2	3	2	NC	3	3
R4 ÉLECTRIQUE	2	1	3	1	3	2	NC	2	1	1	2	2	NC
R5 INCENDIE	1	1	1	1	1	1	NC	3	2	1	3	3	6
R6 LIQUIDES CRYOGÉNIQUES ET GAZ	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC
R7 MANUTENTION	1	1	1	2	1	2	NC	3	3	4	3	6	2
R8 MISSION	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	cf.R12	1	cf.R12	cf.R12	cf.R12
R9 PSYCHOSOCIAUX	1	2	2	3	1	2	2	2	2	0	3	5	2
R10 CHIMIQUES	2	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	4	NC
R11 BIOLOGIQUES	2	3	NC	2	1	NC	NC	NC	NC	3	NC	6	NC
R12 ROUTIERS	1	2	2	8	2	8	8	5	9	3	4	6	2
R13 RAYONNEMENTS	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC
R14 TRAVAIL SUR ÉCRAN	4	4	2	4	2	4	4	1	4	2	1	8	2
R15 TRAVAIL POSTÉ	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC
R16 TRAVAIL ISOLÉ	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC
R17 AUTRE RISQUE	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3

NC = non concerné

## 6. Répartition des risques par unités de travail

TABLEAU DES RISQUES PAR UNITE DE TRAVAIL/METIER ET SITE

UNITES DE TRAVAIL	SITES												
	CVRH Aix	CVRH Arras	CVRH Clermont	CVRH Mâcon	CVRH Nancy	CVRH Nantes	Antenne Brest	CVRH Paris	Antenne La Défense	Rouen CVRH	Toulouse CVRH	CVRH Tours	CEDIP Montpellier
Unité 1. Administration générale													
Responsable sectoriel	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	x
Gestionnaire	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	x
Assistant			x	x		x					x	x	x
Unité 2. Elaboration et pilotage des politiques publiques													
Cadre de direction- Cadre dirigeant	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	x
Cadre sectoriel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Conseiller RH - Conseiller Mobilité-Carrière	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
Unité 5. Formation													
Chef de projet Formation - Assistant de formation	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

NB : Les métiers mentionnés ne sont pas tous occupés à temps plein.

Ex : Dans certaines entités, le SG est également responsable RH ou responsable informatique, le responsable RH est parfois également responsable de la gestion financière, etc.

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1- Environnement général -site	Toutes	Aix	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	bâtiment non accessible au PMR	23	3	3	Suppression des escaliers du rez de chaussée, coté parking (automne 2020)	0,75	6,75	Installer un ascenseur entre les niveaux RdC et 1° étage	31/12/2023	SG
			Risque terrorisme	entrée des bâtiments non sécurisée	23	1	4	Mise en place d'une alarme « attentat » en partenariat avec l'ENTE en 2017	0,25	1			
R2-Ambiances physiques	Toutes	Aix	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	panne de la PAC, panne du système d'aération	23	1	1	Mise en place d'un contrat d'entretien	0,25	0,25	Reconduction des contrats	31/12/2021	SG
R3-Chutes	Toutes	Aix	Circulation et travail de plain pied	Difficultés d'accès aux personnels et visiteurs handicapés	23	3	3		0,5	4,5	- Aménager des accès pour personnes handicapées (rampes d'accès, couloirs et ascenseurs larges) - Aménagement des locaux pour permettre une circulation fluide : sols réguliers et non accidentés, accès éclairés, signalisation claire ; - Aménagement des bureaux : fils électriques et multiprises à proscrire - Aménagement des abords et des parkings Une étude d'accessibilité a été lancée en 2016 avec pour finalité la mise en accessibilité du rez-de-chaussée du bâtiment d'enseignement. Un projet de valorisation du site des Milles est lancé et a suspendu l'opération en cours de mise en accessibilité du CVRH en 2017.	31/12/2023	DIR/SG
R4-Electrique	Toutes	Aix	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Travail sur poste informatique	23	4	2	Une réhabilitation des réseaux courants forts et courants faibles a été réalisée en 2016.	0,25	2	Entretien courant et contrôle réglementaire au titre de l'ERP et du code du travail	31/12/2021	SG
R5-Incendie	Toutes	Aix	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Dossiers papiers stockés, cafetière	23	1	4	Exercices évacuation semestriels Formation des agents aux consignes d'évacuation Formation aux manipulations des extincteurs	0,25	1	Pérenisation des actions Reprise des formations manipulation des extincteurs	31/12/2021	SG
R7-Manutention	Toutes	Aix	Déplacement de charges	Déplacement de mobilier ou évacuation de dossiers, transport de PC, manipulation de chaises et tables	23	2	2	Acquisition de chaises et de tables à roulettes	0,25	1	Poursuite des acquisitions de mobiliers à roulettes, lors des renouvellements à venir	31/12/2021	SG
R8-Mission	Toutes	Aix	cf.R12-Routiers										
	Toutes	Aix	D9.1 Exigences émotionnelles D9.2 Relations de travail	Conflits internes entre collègues ou avec intervenants	23	1	3	- Intervention de la direction quand un conflit survient - Réflexion sur les relations interpersonnelles, la gestion des conflits - Permettre l'expression de chacun suite à un acte de violence - régulation du conflit par la hiérarchie directe et/ou direction	0,25	0,75	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
				Entretiens difficiles ou missions de conseil dans services en tension	4	2	2	- Écoute de la direction et des responsables de département - Plan de professionnalisation des agents notamment CNV et gestion des conflits - Supervision mise en place avec le SPES pour les CMC et cheffe de département	0,25	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R9-Psychosociaux	Toutes	Aix	D9.3 Conflits de valeur	manque de solidarité, contradictions éthiques	23	1	3	Repérer les risques individuels, mettre en place des actions de cohésion d'équipes ou une écoute des problèmes soulevés	0,5	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
	Toutes	Aix	D9.4 Intensité et exigences du tr	Compétences critiques détenues par un seul agent Charge générale de travail, contrainte de temps,	23	1	3	- Recenser, identifier et analyser les situations - Recours à des ressources internes/externes - Prioriser les actions avec l'agent et l'équipe - Anticiper les départs - Identifier les périodes de surcharge et de sous-charge	0,75	2,25	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
	Toutes	Aix	D9.5 Manque d'autonomie	absence de consignes ou consignes contradictoires, perte d'autonomie et d'espace de régulation ( pour l'encadrement)	23	1	3	- Harmoniser et simplifier les procédures - management par objectifs, - Régulation du plan de charge - Accompagnement des parcours professionnels des agents	0,5	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
	Toutes	Aix	D9.6 Insécurité de la situation de	restructuration	23	1	3		0,5	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
R10-Chimiques	UT1	Aix	Manipulation et stockage de produits dangereux	Local inadapté (sans aération) Fuites de contenus non isolés entraînant des risques de mélanges.	3	1	3	Information des agents sur l'emploi de certains produits : respect des précautions d'emploi, port des gants et des EPI  Suivi médical accru Achat de produits présentant le moins de dangerosité possible. Isolement des produits pour éviter tout risque de mélange accidentel.	0,5	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/agent concerné
R11-Biologiques	UT1	Aix	Manipulation d'objets tranchants	Manipulations lors d'opérations de jardinage ou de massicotage	1	1	3	Information des agents sur l'emploi des matériels : Affichage des consignes de sécurité, port des gants et des EPI  Suivi médical accru Vérification semestrielle des sécurités des matériels.	0,75	2,25	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/agent concerné
R12-Routiers	Toutes	Aix	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Voiture, deux roues, moyens de transport alternatifs	23	1	4	- Mise en place de la Charte Alcool - Mise en place de l'horaire variable (prise en compte des temps de trajets) - Massification du télétravail et de l'utilisation des visioconférences	0,25	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R14-Travail sur écran	Toutes	Aix	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail sur poste informatique	23	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Examen de la vue par le visiotest et le campitest lors de la visite médicale et conseils de correction en cas de problème de vision spécifique</li> <li>- Aménagement du poste de travail : éclairage naturel avec baies vitrées équipées de stores intérieurs, éclairage minimum pour un bureau d'environ 300 lux, écran correctement orienté (sans reflets), mobiliers et équipements ergonomiques</li> <li>-Pause de 10 minutes toutes les 2 heures de travail sur écran</li> <li>- Visites des postes de travail et conseils par le médecin de prévention (réalisée en 2013)</li> <li>- Achat de mobilier adapté et de périphériques ergonomiques (souris notamment) sur conseil du médecin de prévention</li> </ul>	0,5	4	Pérenisation des actions, notamment lors des entretiens médicaux, en particulier au sujet des périodes de télétravail des agents.	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Aix	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	23	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Arras	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	Travaux de bardage et remplacement des chaudières	27	1	4		0,5	2	Balisage et information des agents et stagiaires/formateurs	31/07/2021	SG
			Risque terrorisme	entrée des bâtiments non sécurisée	27	4	4	Site protégé -PC sécurité DDTM + badgeage	0,25	2	Réparation badgeuse	31/12/2021	SG
R2-Ambiances physiques	Toutes	Arras	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Bruits des stagiaires dans les couloirs Éclairage insuffisant au sous-sol Température élevée en cas de fortes chaleurs Travaux dans le bâtiment	27	2	1	- Information aux stagiaires : regroupement dans la zone d'accueil (cafétéria) - Installation de ventilateurs en 2018	0,5	1	- Pérénisation des actions - informations en amont et gestion du planning des travaux en lien avec les départements formation- conseil - concours recrutement	31/12/2021	SG/CPF
R3-Chutes	UT1	Arras	Travail en hauteur	Se rendre sur le toit pour vérifier les travaux de maintenance	1	1	4	Pose d'échelles de sécurité pour accéder au toit en 2018	0,25	1	Obliger les prestataires à utiliser l'échelle, ligne de vie pour réduire les risques action en continu	31/12/2021	SG
	Toutes	Arras	Circulation et travail de plain pied	Présence de 4 marches dans une circulation usuelle	27	4	2	Mise en service d'un éclairage avec détecteur de présence en 2019	0,25	2	Entretien	31/12/2021	SG
R4-Electrique	UT1	Arras	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Déplacement d'appareils électriques	1	2	2	Manipulation restreinte à 1 agent informé des risques et de la procédure	0,25	1	- Pérénisation des actions - accès et manipulation réservés aux prestataires habilités	31/12/2021	SG
R5-Incendie	UT1	Arras	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Remplacement du four des photocopieurs	1	1	3	Manipulation restreinte à 1 agent informé des risques et de la procédure	0,25	0,75	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R7-Manutention	Toutes	Arras	Déplacement de charges	Aménagement de la salle de conférence Déplacement de chariots de tables	27	2	2	Information et sensibilisation des agents aux risques	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R8-Mission	Toutes	Arras	cf.R12-Routiers										
	UT1	Arras	D9.1 Exigences émotionnelles	Faire face à des situations traumatisantes (accidents, maladie...)	3	2	2	Intervention de la direction et mobilisation d'une cellule psychologique si nécessaire	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
	UT2	Arras		Entretiens difficiles	4	2	2	Écoute de la direction et des responsables de département Plan de professionnalisation des agents Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité Signalement à la direction CMVRH et au DRH lors des Defis Pros 2018 (besoin d'appui en psychologues du travail ou supervision pour les CMC)	0,5	2	- Supervision avec le Dcoach : mise en place en 2021 - Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/Managers
	UT5	Arras		Stress face aux situations imprévues (intervenants absents, salles non disponibles...)	19	2	2	Organisation interne permettant un relais et une solidarité inter-départements pour recherche de solutions adaptée ou soutien direct Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/Managers

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R9-Psychosociaux	UT1	Arras	D9.2 Relations de travail	Sollicitations régulières mal comprises par les collègues - problèmes de communication	3	3	2	Organisation de courtes séances d'échanges en interne : point actu formation / Minute du SG / Working Cafés ... AG thématique dont une sur la bienveillance Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité Amélioration de la communication en continu; organisation d'une AG en septembre en plein air (gestes barrières) pour renforcer le collectif	0,5	3	- Pérénisation des actions - renforcement des temps avec tous les agents pour maintenir le collectif de travail	31/12/2021	DIR/SG/Managers
	UT2	Arras		Tensions, conflits, charges mentales	4	2	2	Écoute de la direction et des responsables de département Plan de professionnalisation des agents Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/Managers
	UT5	Arras		Stagiaires ou intervenants insatisfaits	19	1	2	Enquêtes de satisfaction Professionnalisation de la prise de commande pour mieux répondre aux besoins Approche transversale au sein du CVRH pour sensibiliser tous les agents	0,5	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/Managers
			D9.3 Conflits de valeur										
	UT1	Arras	D9.4 Intensité et exigences du travail	Périodes de bilans ou fin de gestion	3	2	2	Revue de l'organisation du SG en 2020	0,25	1			
	UT2	Arras		Charge de travail	4	2	2	Repérer les périodes de travail critiques ; mise en place d'un soutien interne via le département MAT Sacralisation des lundis (pas de déplacements externes pour gérer les équipes)  Mise en place d'une salle de pilotage visuel (Obeya) pour partager plans de charges, répartition du travail et communication globale. Pilotage partagé.  Réalisation et suivi d'un projet de service Arras en déclinaison du projet stratégique et prenant en compte les exigences du contexte  Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/Managers
	UT5	Arras		Nécessité de respecter le planning des concours	19	2	2	Organisation interne permettant un relais et une solidarité inter-départements pour recherche de solutions adaptée ou soutien direct  Intégration d'un objectif de bien-être au travail et prise en compte des plans de charge dans la politique qualité	0,75	3	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/Managers
		Arras	D9.5 Manque d'autonomie										

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
	Toutes	Arras	D9.6 Insécurité de la situation de travail	Alternance des périodes de travail sur site et en télétravail: perte de repère, de rythme , de sens	27	4	2	Organisation de la direction permettant un équipement de tous les agents (ordinateur) et lien avec tous - relais avec les managers : visios collectives tous les lundis matins, venue des managers sur site pour rencontre avec les agents (en respectant les consignes)	0.75	6	Poursuite des visioconférences collectives mise en place de plans d'actions: contacts tels, mails réguliers et parfois en direct sur site quand autorisé Quand autorisé et possible : organisation de temps en grand collectif (bilans)	31/12/2021	DIR/SG/Managers
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										
R11-Biologiques	UT1	Arras	Manipulation d'objets tranchants	1 massicot , risque de blessure	1	2	3	Vérification du matériel, manipulation réservée à un agent	0.5	3	Changement de place de l'appareil & rappel des règles de sécurité	31/12/2021	SG
R12-Routiers	Toutes	Arras	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Voiture,deux roues, moyens de transport alternatifs	27	1	4	- Mise en place d'un PPRR en 2017 - Recours possible au télétravail pour une partie des agents - Horaires sur plages variables et fixes pour permettre une arrivée et un départ décalés -Recours à la visio conférence possible	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R14-Travail sur écran	Toutes	Arras	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail sur poste informatique, augmentation exponentielle des formations en ligne, webinaires, entretiens même quand l'agent est sur site	27	4	2	Nomination d'un référent Ergonome en 2017 Campagne de prévention des risques du travail sur écran et des postures à adopter: envoi d'informations sur les postures lors du confinement	0,5	4	Pérenisation des actions - réitérer les envois d'informations	31/12/2021	DIR/SG
	Toutes	Arras	Chutes d'objets	Armoires encombrées	27	2	2	Campagne de prévention	0,5	2	Action à reprendre en 2021 - stoppée par la Covid	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque-Epidémie-Pandémie	Toutes	Arras	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	27	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Clermont	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	circulation sur la parcelle partagée avec entreprise electricité	28	4	1	Mise en place d'un plan de circulation (signalisation, éclairage, passage piéton) en 2019	0,25	1			
			Risque terrorisme		28	4	2		0,5	4			
R2-Ambiances physiques	UT2	Clermont	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Bruit	28	2	1	Information aux stagiaires : consignes d'utilisation du téléphone portable	0,5	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	CPF
R3-Chutes	Toutes	Clermont	Travail en hauteur										
			Circulation et travail de plain pied		28	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aménagement des locaux pour permettre une circulation fluide : sols réguliers et non accidentés, accès éclairés, signalétique claire, couloirs dégagés.</li> <li>- Aménagement des bureaux : fils électriques, téléphone, informatique.</li> <li>- Évacuation des mobiliers et matériels inusités.</li> <li>- Proscrire le stockage hors des zones prévues et à fortiori dans les lieux de passages.</li> <li>- Traitement du parking lors des phénomènes hivernaux (neige, verglas).</li> <li>- Appel à la vigilance de chacun lors des phases de nettoyage des locaux (signalétique spécifique)</li> </ul>	0,25	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP
R4-Electrique	Toutes		Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal		1	3	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Étude et aménagement des postes de travail identifiés</li> <li>- Contrôles électriques et suivi périodique effectués par des organismes certifiés.</li> <li>- Habilitation électrique des informaticiens.</li> <li>- Interdiction de l'accès au local électrique par la pose de panneaux « interdit au public »</li> <li>- Limitation du recours aux multi prises ainsi qu'à l'utilisation d'appareils électriques « rapportés » dans les bureaux.</li> </ul>	0,25	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP
R5-Incendie	Toutes	Clermont	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Présence de papier	28	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place d'un Plan de Prévention Incendie</li> <li>- Contrôles réglementaires et suivi des installations effectués par un organisme certifié</li> <li>- Restreindre le recours aux multiprises électriques</li> <li>- Mise à niveau du personnel sur les procédures et exercices d'évacuation incendie</li> <li>- Mise à niveau du personnel PSC1 et appel à volontariat</li> <li>- Formations régulières</li> <li>- Exercices annuels</li> </ul>	0,25	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R7-Manutention	Toutes		Déplacement de charges		28	1	2	- Actions de formation gestes et postures et sensibilisation sur les risques encourus lorsque les manutentions et gestes ne sont pas correctement effectués - Aménager les lieux de stockage : rayonnages adaptés avec les dispositifs de mise en hauteur. - Faciliter les déplacements horizontaux et verticaux (achats de chariots). - Acquisition de matériels portatifs peu encombrants et légers (ordinateurs portables, vidéo projecteurs...) - Diminution de la production de documents sur support papier. - Promotion des supports dématérialisés (CD, DVD, Clé USB...).	0,25	0,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP
R8-Mission	Toutes		cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	UT2	Clermont	D9.1 Exigences émotionnelles	Faire face à des situations traumatisantes (accidents, maladie...)	7	3	2	- Echange de pratiques et supervision pour l'équipe des CMC, - Échange de pratique manageriale	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/AP/Managers
	Toutes	Clermont	D9.2 Relations de travail	Relations interpersonnelles	28	3	1	formation CNV	0,5	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	DIR/SG/Managers
	UT2		D9.3 Conflits de valeur	Dans le cadre du conseil	7	1	1		0,75	0,75			
	Toutes	Clermont	D9.4 Intensité et exigences du travail		28	3	2	- Vigilance de l'AP sur les "ambiances" au travail - Rôle du médecin de prévention (et le cas échéant de l'assistante sociale) - Rôle du CTPL - Rôle du groupe RH (Direction, Médecin, ASS, ASP) - Établissement d'indicateurs sur les RPS - Démarche QVT	0,25	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers/AP
			D9.5 Manque d'autonomie										
		Clermont	D9.6 Insécurité de la situation de travail										
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										
R11-Biologiques			Manipulation d'objets tranchants										
R12-Routiers	Toutes	Clermont	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Voiture,deux roues, moyens de transport alternatifs	28	1	4	- Mise en place d'un Plan de Prévention des Risques Routiers (PPRR) - Charte Alcool (Note de service relative à la tenue de moments de convivialité dans le RI) - Entretien régulier des véhicules de service - Formations à l'utilisation des équipements spécifiques de ces véhicules (GPS, régulateur/limiteur de vitesse...) - Formation sensibilisant aux risques routiers comprenant un passage du code de la route ainsi qu'une évaluation de la conduite (en 2009) - Élaboration et mise en application d'une charte du conducteur et d'une charte de conduite - Enquête kilométrages parcourus - Constitution et activation d'un groupe de travail « Risque routier » - Solutions alternatives favorisées : Visio-conférence, c-voiturage, bus	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R14-Travail sur écran	Toutes	Clermont	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail sur poste informatique	28	4	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Examen de la vue par le visiotest lors de la visite médicale et conseils de correction en cas de problème de vision spécifique</li> <li>- Aménagement du poste de travail : éclairage naturel avec baies vitrées équipées de stores intérieurs, éclairage minimum pour un bureau d'environ 300 lux, écran correctement orienté (sans reflets), mobiliers et équipements ergonomiques.</li> <li>- Pausés de 10 minutes toutes les 2 heures de travail sur écran</li> <li>- Conseil d'humidification des locaux</li> <li>- Actions de formation gestes et postures et sensibilisation sur les risques encourus lorsque les manutentions et gestes ne sont pas correctement</li> </ul>	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R17 - Autre risque-Epidémie-Pandémie	Toutes		Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	28	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action	
R1-Environnement général -site			Accès aux bâtiments/ aux transports en commun											
			Risque terrorisme											
R2-Ambiances physiques	Toutes	Mâcon	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Périodes de canicule	22	1	1	Aménagement d'horaires en cas d'alerte canicule	0,5	0,5	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG	
R3-Chutes	UT1	Mâcon	Travail en hauteur	Chute d'un escabeau	2	1	4	Achat d'un escabeau homologué en 2018	0,5	2				
	Toutes	Mâcon	Circulation et travail de plain pied	Chute de plain pied ou dans les escaliers	22	2	4	- Travaux de réfection des circulations, amélioration de l'éclairage en 2015 et 2020 - Mise en place d'une rampe dans les escaliers en 2015	0,25	2				
R4-Electrique	UT1	Mâcon	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Intervention sur une armoire électrique, changement d'ampoule	2	1	4	Formation habilitation électrique pour les 2 agents concernés en 2017	0,25	1				
R5-Incendie	Toutes	Mâcon	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur		22	1	4	- T : Mise en place d'un plan de prévention incendie en lien avec la mairie de Mâcon en 2019 - H : Formation des agents sur le maniement des extincteurs en 2019	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	CP	
R7-Manutention	UT1	Mâcon	Déplacement de charges	Déménagement de bureaux, déplacements de matériels informatiques (écran, PC)	2	3	2	Déplacements horizontaux des meubles sur roulettes, achat de chaussures de sécurité et de gants de manutention en 2016	0,25	1,5				
R8-Mission			cf.R12-Routiers											
R9-Psychosociaux	Toutes	Mâcon	D9.1 Exigences émotionnelles	Stress, surcharges de travail	22	4	3	Mise en place d'un groupe RH avec l'assistante sociale en 2015	0,5	6	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG	
	Toutes	Mâcon	D9.2 Relations de travail	Conflits entre agents, agressions physiques et/ou verbales	22	1	4	Formation à la gestion des conflits et au management	0,5	2				
			D9.3 Conflits de valeur											
	Toutes	Mâcon	D9.4 Intensité et exigences du travail	Charge mentale liée à des responsabilités élevées	9	1	3		0,25	0,75				
			D9.5 Manque d'autonomie											
			D9.6 Insécurité de la situation de travail											
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux											
R11-Biologiques	Toutes	Mâcon	Manipulation d'objets tranchants	Utilisation du massicot électrique et d'outils portatifs (perceuse, visseuse)	22	2	2	Contrôles réglementaires annuels	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG	
R12-Routiers	Toutes	Mâcon	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Accident de la route	19	4	4	H : Actions de formations à la conduite de véhicules en 2019	0,5	8				
R14-Travail sur écran	Toutes	Mâcon	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail sur écran > à 4H et ergonomie parfois inadaptée	22	4	1		1	4				
R17 - Autre risque-Epidémie-Pandémie	Toutes	Mâcon	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	22	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG	

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	DREAL	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	circulation des véhicules sur le parking, croisement VL, vélos piétons, chute sur les racines des arbres, sol mouillé et feuilles au sol, Parking sous terrain, sol inégal aspérité, chute dans les escaliers	16	4	2	Etre en lien avec la DREAL Occitanie : signalement des zones éventuellement accidentogènes	0,75	6	Péréniation des actions	31/12/2021	Correspondant SST
			Risque terrorisme	Services d'état pris comme cible : « cité administrative » et proximité d'établissements scolaires	16	1	4	S'assurer des mesures prises auprès de la DREAL Occitanie	0,75	3	Péréniation des actions	31/12/2021	Correspondant SST
R2-Ambiances physiques	Toutes	DREAL	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	travaux extérieurs à proximité, travaux à l'intérieur du bâtiment, circulation routière Eclairage artificiel l'hiver Forte chaleur en période de canicule remontée d'odeurs dans 1 bureau et 1 salle de visio	16	3	1	Plages horaires existantes adaptées aux périodes de canicule et locaux climatisés Signalement sur registre de sécurité de la DREAL bureau inoccupé + signalement à la direction d'appui mutualisée et SG DREAL	0,75	2,25	Péréniation des actions	01/01/2021	Correspondant SST
R3-Chutes	Toutes	DREAL	Travail en hauteur										
			Circulation et travail de plain pied	Perte d'équilibre sur sol glissant, humide ou inégal aspérité, glissade dans les couloirs, chute dans les escaliers	16	2	2	Etre en lien avec la DREAL Occitanie : signalement des zones éventuellement accidentogènes	0,75	3	Péréniation des actions	03/01/2021	Correspondant SST
R4-Electrique			Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal										
R5-Incendie	Toutes	DREAL	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Local archives	16	2	4	Suivre formation DREAL manieiment extincteurs et exercice d'évacuation + détecteur de fumée installé	0,75	6	Péréniation des actions	03/01/2021	Correspondant SST
R7-Manutention	Toutes	DREAL	Déplacement de charges		16	1	2		0,75	1,5	Péréniation des actions	31/12/2021	AP
R8-Mission			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	Toutes	DREAL	D9.1 Exigences émotionnelles	gestion de situations délicates	16	2	2	Demande ponctuelle appui du service médico-social	0,75	3	Péréniation des actions	31/12/2021	DIR/SG
	Toutes	DREAL	D9.2 Relations de travail	relations tendues	16	1	2	Prévention gestion des conflits	0,5	1	Péréniation des actions	31/12/2021	DIR/SG
		DREAL	D9.3 Conflits de valeur										
		DREAL	D9.4 Intensité et exigences du travail	Rythme saisonnier de travail Evolution des applications et méthodes de travail	16	2	2	Planification des tâches récurrentes Formation aux nouveaux outils	0,5	2	Péréniation des actions	31/12/2021	SG
			D9.5 Manque d'autonomie										
	DREAL	D9.6 Insécurité de la situation de travail	avenir des fonctions supports notamment en lien avec la pyramides des âges	16	1	2		1	2				
R10-Chimiques	Toutes	DREAL	Manipulation et stockage de produits dangereux										
R11-Biologiques		DREAL	Manipulation d'objets tranchants										

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R12-Routiers	Toutes	DREAL	Trajet en deux roues ou en voiture		16	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivi des alertes météo</li> <li>- Possibilité de départs anticipés ou télétravail</li> <li>- Possibilité d'alerter les agents</li> <li>- Privilégier les transports collectifs pour les longues distances</li> <li>- Favoriser les visioconférences</li> <li>- Suivre l'entretien des VL</li> <li>- Vérification des permis de conduire annuellement</li> <li>- Surveillance médicale des agents</li> </ul>	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R14-Travail sur écran	Toutes	DREAL	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Fatigue visuelle et posture statique	16	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilisation à l'ergonomie du poste de travail</li> <li>- Diffusion d'une plaquette : les recommandations sur le travail sur écran</li> <li>- Affiche d'info sur exercices de décontraction</li> <li>- Analyse des postes</li> </ul>	0,25	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	Correspondant SST
R17 - Autre risque-Epidémie-Pandémie	Toutes	DREAL	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	16	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Nancy	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	Risque de chute dans les escaliers (locaux au 3ème niveau) et circulation accueil (tapis)	25	4	2	Information lors de la prise de poste d'un nouvel arrivant	0,5	4	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
			Risque terrorisme	Attaque terroriste	25	4	4	Affichage de la plaquette gouvernementale d'information à la conduite à tenir en cas d'attaque en 2020	1	16			
R2-Ambiances physiques	Toutes	Nancy	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Ensoleillement et fortes chaleurs en périodes de canicule	25	2	1	- Vérification régulière des stores et remplacement et aménagement du poste de travail en cas de besoin par le CP - Mise à disposition de ventilateurs dans chaque bureau en 2019 - Mise en place de fontaines à eau 2019	0,5	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	CP
R3-Chutes	Toutes	Nancy	Travail en hauteur	Utilisation d'un escabeau et d'une échelle	25	2	2	- Information - Formation spécifique par le fournisseur de l'échelle en 2019	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
			Circulation et travail de plain pied										
R4-Electrique	Toutes	Nancy	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Manipulation d'équipements électriques	25	3	4	- Contrôle annuel des installations électriques par l'organisme vérificateur - Contrôle régulier interne	0,25	3	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R5-Incendie	Toutes	Nancy	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Présence de papier, de matériels informatiques, de produits chimiques et de petits équipements de cuisine	25	1	4	- Formation au risque incendie des serre-files et guide-files identifiés + formation de l'ensemble des agents à l'utilisation des extincteurs - Consignes incendie et exercice d'évacuation (responsabilité du propriétaire des locaux) - Contrôle annuel des installations électriques par l'organisme vérificateur - Contrôle régulier interne	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R7-Manutention	Toutes	Nancy	Déplacement de charges	Utilisation de chariots Manipulation d'une chaise d'évacuation	25	2	2	- Vérification annuelle interne - Information et pratique auprès des utilisateurs identifiés volontaires en 2019	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG/CP
R8-Mission			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	UT2	Nancy	D9.1 Exigences émotionnelles	Gestion de l'impact émotionnel des difficultés exprimées par les agents reçus en entretien (CMC)	4	3	1	- Formation initiale d'accueil des émotions / compagnonnage - Pratique professionnelle de préparation et debriefing en collectif	0,5	1,5	Pérénisation des actions	31/12/2021	Manager
			D9.2 Relations de travail										
			D9.3 Conflits de valeur										
			D9.4 Intensité et exigences du travail										
	Toutes	Nancy	D9.5 Manque d'autonomie	D9.6 Insécurité de la situation d'incertain à moyen terme	25	1	2	- Réunion de service - Soutien du CP et de l'assistante sociale - Formation RPS	0,5	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										
R11-Biologiques	Toutes	Nancy	Manipulation d'objets tranchants	Utilisation du massicot, cutter	25	1	2	- Contrôle annuel de la machine par l'organisme vérificateur - Transmission d'une fiche de sécurité aux utilisateurs	0,5	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R12-Routiers	Toutes	Nancy	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Accident de la route, notamment en période hivernale	25	1	4	- Télétravail ou adaptation des horaires de travail après accord de la hiérarchie - Rappel des garanties minimales (respect des amplitudes horaires) et du Code de la route	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R14-Travail sur écran	Toutes	Nancy	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Fatigue oculaire, position de travail quotidienne et répétitive	25	4	2	- Ecrans adaptés - Visite médicale - Formation PRAP et aménagement du poste de travail	0,25	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque	Toutes	Nancy	Blessures légères		25	1	1	Mise à disposition et réapprovisionnement régulier d'une boîte à pharmacie	0,5	0,5	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Nancy	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	25	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Nantes	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	Parking légèrement en pente Escalier + rampe PMR	22	4	2	- Prévoir sel de déneigement en hiver - Veiller au bon entretien des escaliers	0,25	2	Pérennisation des actions Formation Vélo en prévision pour 2021	31/12/2021	SG
			Risque terrorisme	Entrée avec interphone et code	22	1	4	- Plan Vigipirate	1	4	Pérennisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R2-Ambiances physiques	Toutes	Nantes	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Très mauvaise isolation phonique et thermique des fenêtres Mauvaise insonorisation des bureaux Eclairage néon	22	4	1	- Proposer une lampe de bureau aux agents gênés par le néon - Préconiser aération des bureaux tous les jours	0,5	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	DIR/SG
R3-Chutes			Travail en hauteur	Agents non autorisés au travail en hauteur									
	Toutes	Nantes	Circulation et travail de plain pied	Risque de chutes causé par des objets encombrants et câbles électriques au sol	22	4	2	-Veiller à ce que les dégagements (couloirs) ne soient pas encombrés -Câbles regroupés et pose de gaines au sol	0,25	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	AP
R4-Electrique	Toutes	Nantes	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Manipulation d'équipements électriques	22	2	4	- Ne pas cumuler multiprises et rallonges - Contrôles et suivis semestriels	0,25	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	collectif
R5-Incendie	Toutes	Nantes	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Dossiers papier stockés	22	1	4	-Formation sensibilisation au risque incendie -Formation du personnel PSC1 -Exercice incendie annuel -Contrôles et suivi des installations	0,25	1	Pérennisation des actions	31/12/2021	SG/AP
R7-Manutention	Toutes	Nantes	Déplacement de charges	Déplacement des tables et chaises pour la préparation des salles de formation Manutention de ramettes de papier au 2ème étage	22	2	2	Participation collective de l'ensemble des agents pour stockage du papier lors de la livraison Approvisionnement des photocopieurs du 2ème étage	0,5	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	collectif
R8-Mission			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	Toutes	Nantes Brest	D9.1 Exigences émotionnelles	Situation de travail exigeante et surcharge de travail Accueil du public	24	3	2	- Formations pour l'encadrement sur management situationnel/gestion de conflit/intelligence émotionnelle.	0,5	3	Pérennisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Nantes Brest	D9.2 Relations de travail	Evolution vers une transversalité	24	3	2	- Formation pour les agents sur la gestion du stress/gestion conflit/intelligence émotionnelle - (In)Formation sur les RPS en 2019	0,5	3	Pérennisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Nantes Brest	D9.3 Conflits de valeur		24	2	2	- Communication /Pédagogie sur les droits et obligations des fonctionnaires - Communication sur les stratégies des politiques ministérielles	0,5	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	DIR
	Toutes	Nantes Brest	D9.4 Intensité et exigences du travail		24	2	2	- Formations pour l'encadrement sur management situationnel/gestion de conflit/intelligence émotionnelle. - Formation pour les agents sur la gestion du stress/gestion conflit/intelligence émotionnelle - (In)Formation sur les RPS en 2019	0,5	2	Pérennisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Nantes Brest	D9.5 Manque d'autonomie										
	Toutes	Nantes Brest	D9.6 Insécurité de la situation de travail	Poste gelé Fermeture du site de Brest	24	1	2	Anticipation et communication formalisée sur les changements	0,25	0,5	Pérennisation des actions	31/12/2021	DIR
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R11-Biologiques			Manipulation d'objets tranchants										
R12-Routiers	Toutes	Nantes Brest	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Voitures, 2 roues, moyens de transport alternatifs, piétons	24	4	4	- Formation/Rappel des règles basiques du Code de la route - Favoriser la visioconférence, le télétravail	0,5	8	Pérennisation des actions Formation Vélo en prévision pour 2021	31/12/2021	DIR/SG
R14-Travail sur écran	Toutes	Nantes Brest	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail dense sur ordinateur	24	4	2	- (In)formation sur gestes et postures / ergonomie du poste de travail en 2020 - Fournir outils de travail adaptés (souris, filtre écran, repose-pieds...)	0,5	4	Pérennisation des actions	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Nantes Brest	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	24	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Paris	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	Agression/vols à proximité du site	28	1	3	Diagnostic sécurité en 2020	1	3	Plan de sécurisation du site	31/12/2022	SG
	Toutes	La Défense	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	marches de l' arche, dalles du parvis, couloirs et escaliers du RER et du métro, escaliers mécaniques, accès au restaurant administratif de l'arche (niveau -1)	9	2	3	Entretien des bâtiments, signalétique, main courante, télétravail , visioconférences, salage des marches en période hivernale	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/DAF/SAS
	Toutes	Paris	Risque terrorisme	Accessibilité de certaines parties du bâtiment	28	1	4	Prestation externe agent de sécurité	0,75	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	La Défense	Risque terrorisme	site ministériel/ monument	9	2	4	Contrôle des accès par la sûreté , plan vigipirate	0,25	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/DAF/SAS
R2-Ambiances physiques	Toutes	Paris	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Troubles de la vue, éclairage insuffisant ou non adapté Mauvais isolation Aération moyenne	28	4	1	Travaux immobiliers réalisés en 2020	0,25	1	Travaux en cours	01/05/2021	SG
	Toutes	La Défense	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Climatisation mal réglée, luminosité insuffisante ou trop importante, bureau partagé	9	2	2	Intervention ponctuelle des services techniques sur demande de l'agent, télécommande	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/DAF/SAS
R3-Chutes			Travail en hauteur					Externalisation des tâches					
	Toutes	Paris	Circulation et travail de plain pied	Chemins extérieurs glissants, nez de marche des escaliers	28	4	2	Travaux immobiliers réalisés en 2020	0,25	2	Travaux repoussés en 2021	31/12/2021	SG/DAFI
	Toutes	La Défense	Circulation et travail de plain pied	Déplacement sur les deux sites (sol glissant, encombré, marches, nivellement esplanade...)	9	2	3	Signalétique, main courante, rappel des consignes de désencombrement	0,5	3	Fiches de consigne de sécurité et de déplacement intersite	31/12/2021	SG/DAF/SAS
R4-Electrique	Toutes	Paris	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Manipulation d'équipements électriques	28	2	3	Mise en conformité et contrôle annuel des installations , renouvellement des équipements	0,25	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	La Défense	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	Travail sur poste informatique	9	4	1	Mise en conformité et contrôle annuel des installations , renouvellement des équipements	0,25	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/DAF/SAS
R5-Incendie	Toutes	Paris	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de	Travaux au contact ou voisinage d'installations électriques	28	2	3	Mise en conformité et contrôle annuel des installations , renouvellement des équipements	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	La Défense	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Dossiers papiers stockés	9	2	3	Exercices d'évacuation, contrôle du potentiel calorifique, contrôle des dispositifs sécurité incendie liés à l'IGH, rappel des consignes de sécurité, formation sur le risque incendie, utiliser les tisaneries	0,25	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/DAF/SAS
R7-Manutention	Toutes	Paris La Défense	Déplacement de charges	Risque de TMS	37	3	2	Plan QVT	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
R8-Mission			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	UT2	Paris La Défense	D9.1 Exigences émotionnelles	Contacts avec agents en situations personnelles difficiles	6	2	1	Plan QVT	0,5	1	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Paris La Défense	D9.2 Relations de travail	Postes exposées aux réclamations	37	4	1	Plan QVT	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
			D9.3 Conflits de valeur										
	Toutes	Paris La Défense	D9.4 Intensité et exigences du travail	Charges supplémentaires suite absence collègues	37	4	2	Plan QVT	0,5	4	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Paris La Défense	D9.5 Manque d'autonomie	Teletravail	37	1	1	Plan QVT	0,25	0,25	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
			D9.6 Insécurité de la situation de travail										
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										
R11-Biologiques			Manipulation d'objets tranchants										
R12-Routiers	Toutes	Paris	Trajet en deux roues ou en voiture	Accident de la route	28	2	3	- Recrutement d'un chargé logistique en 2020 (suivi de l'entretien des véhicules) - Sensibilisation des agents aux risques	0,75	4,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	La Défense	Trajet en deux roues ou en voiture	Voiture, deux roues, moyens de transport alternatifs	9	3	4	Télétravail pour les postes autorisés, information sur les consignes de sécurité du plan vélo	0,75	9	Plan des risques routiers en AC	31/12/2021	SG MTE
R14-Travail sur écran	Toutes	Paris	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Postes sollicitant un travail sur écran continu Nombreuses saisies	28	3	1	Plan QVT	0,25	0,75	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	La Défense	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Travail sur poste informatique	9	4	2	Information des consignes d'installation sur l'intranet, visite de conseil en ergonomie Plan QVT CMVRH	0,5	4	Poursuivre les VCE	31/12/2021	SG MTE
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Paris	Contact avec le virus covid-18	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	28	2	3	voir annexe Covid CMVRH	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG
	Toutes	La Défense	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	9	2	3	voir annexe Covid AC	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Rouen	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	Risques de chutes, risques industriels (site SEVESO), invasion frelons asiatiques, pandémie,...	24	1	4	- déneigement, salage, - disposer d'un éclairage extérieur en bon état de fonctionnement - Afficher les consignes de la ville de Grand Quevilly et de la Préfecture - Sensibiliser les agents aux bonnes pratiques face à la découverte d'un frelon ou d'un nid - En fonction des instructions de la préfecture	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
			Risque terrorisme	Intrusion, attaque terroriste	24	1	4	- En fonction des instructions de la préfecture - Formation PSC1 : sensibilisation aux gestes qui sauvent	0,5	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R2-Ambiances physiques	Toutes	Rouen	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	Nuisance sonore répétitive Excès ou manque d'éclairage Température élevée en période de fortes chaleurs	24	4	1	- changement d'ampoule si nécessaire - mise à disposition de petits chauffages d'appoint - rappel des règles et moyens mis à disposition (fontaine, pause, aménagement d'horaire...)	0,25	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R3-Chutes			Travail en hauteur	Agents non autorisés au travail en hauteur									
	Toutes	Rouen	Circulation et travail de plain pied et escaliers	Risque de chutes	24	4	2	- Dégager les espaces au sol - signaler les espaces glissants	0,25	2	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R4-Electrique	Toutes	Rouen	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	branchement de matériel informatique (salle serveur), brûlures,	24	1	3	- habilitation électrique - affichage des notices - mise à disposition d'une trousse de secours	0,25	0,75	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R5-Incendie	Toutes	Rouen	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	Présence de plaques à induction dans les cuisines, fours et radiateurs électriques. Surcharge de prises (agents/stagiaires)	24	1	2	- Fournir aux utilisateurs du matériel en bon état - mise à disposition d'une trousse de premier secours	0,5	1	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R7-Manutention	Toutes	Rouen	Déplacement de charges	transport de matériel et/ou matériaux lourds (tables, chaises – préparation de salle – caisse de concours-rames de papier-matériel informatique...),	24	4	2	- Formation "PRAPE" (Gestes et Postures - mobilier adapté - chariot de transport - fractionner le conditionnement des caisses de concours	0,5	4	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
R8-Mission	Toutes	Rouen	Risques sanitaires lors de déplacements en outre-mer	Piqûres de moustiques, coups de soleil	6	1	1	- visite médicale, vaccin, traitement préventif anti-moustique - vêtements adaptés, crèmes solaires, lunettes de soleil	0,5	0,5	Pérénisation des actions	31/12/2021	SG
			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	Toutes	Rouen	D9.1 Exigences émotionnelles					cf.plan RPS					
	Toutes	Rouen	D9.2 Relations de travail	Conflits, actes de malveillances authentifiés	24	1	1	Permettre des moments d'explication en direct directions/agents ; maintenir des moments de convivialité et de cohésion ; rappel des consignes	0,25	0,25			
	Toutes	Rouen	D9.3 Conflits de valeur	sentiment de contradiction entre le vécu au quotidien et ce qu'il serait nécessaire de faire (qualité empêchée)	24	1	1	Surveillance de ces situations dans le cadre du SMQ : copil qualité trimestriel permettant de prioriser les actions	0,25	0,25			
	Toutes	Rouen	D9.4 Intensité et exigences du travail	Absentéisme pour raison de santé (CMO, CLM, CLD, accidents du travail, maladies professionnelles) ; taux de rotation des agents	24	1	1	Surveillance de ces situations dans le cadre du SMQ : copil qualité trimestriel permettant de prioriser les actions	0,25	0,25			
	Toutes	Rouen	D9.5 Manque d'autonomie					cf.plan RPS					
	Toutes	Rouen	D9.6 Insécurité de la situation de travail					cf.plan RPS					
R10-Chimiques			Manipulation et stockage de produits dangereux										

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R11-Biologiques	Toutes	Rouen	Manipulation d'objets tranchants	utilisation de matériels coupants (ciseaux, massicots, papier,...)	24	2	3	- Gants de formation « PRAPE » - Rappel des consignes	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
R12-Routiers	Toutes	Rouen	Trajet domicile-travail en deux roues ou en voiture	Accident de la route	24	2	3	- formations à l'éco-conduite - dans les demandes d'autorisation de conduire, les agents s'engagent à ne pas avoir de suspension ou interdiction de conduire et de contre-indications médicales	0,5	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
R14-Travail sur écran	Toutes	Rouen	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	Mauvaise orientation de l'écran, exposition à la lumière bleue, appareil défectueux, travail prolongé sur des postes dont l'ergonomie est inadaptée, recours régulier au télétravail (notamment pendant la crise)	24	4	2	Action sur l'ergonomie des postes de travail en partenariat avec le médecin/infirmière de prévention	0,25	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Rouen	Autres dangers : consommation d'alcool et prise de stupéfiants	Moments de convivialité	24	1	4	note de service sur la prévention des risques liés à la consommation de produits psychoactifs au travail	0,5	2	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG
	Toutes	Rouen	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	24	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Toulouse	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun										
			Risque terrorisme	entrée sur le site non sécurisé la journée en semaine	27	2	4	Augmentation des périodes de fermeture des portails avec notamment installation d'un système d'interphone plus performant en 2020	0,25	2	mise en place d'un interphone vidéo	1er trimestre 2021	SG
R2-Ambiances physiques	Toutes	Toulouse	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage		27	4	1		0,25	1	- Régulation de la GTC pour une meilleure ambiance thermique - Remplacement des fenêtres sur tout le bâtiment - Remplacement des éclairages extérieurs pour une meilleure visualisation des cheminements	1er semestre 2021	SG
R4-Electrique	Toutes	Toulouse	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	travail en environnement bureautique (ordinateurs photocopieurs)	27	3	2	Contrôles périodiques assurés. Consignes de débrancher les photocopieurs avant changement des cartouches ou en cas de papier coincé. Sensibilisation aux risques électriques	0,25	1,5	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/AP
R5-Incendie	Toutes	Toulouse	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	stock de papier, dossiers archives,	27	2	3	exercices incendie annuels avec rappel des consignes de sécurité	0,5	3	Formation extincteurs et accompagnement d'un organisme privé pour la mise en place d'un exercice incendie dans les règles de l'art	31/12/2021	AP
R7-Manutention	Toutes	Toulouse	Déplacement de charges	déplacement de mobiliers pour installer les salles de formation ou dans le cadre d'animation en conseil RH port de charge (sujets/copies concours), déplacement du mobilier pour les salles de formation ou concours	27	2	2	- Rappel sur les risques de TMS - Achat de tables à roulettes	0,75	3	Perennisation des actions concernant les TMS	31/12/2021	AP
R12-Routiers	Toutes	Toulouse			27	2	4	Les agents sont incités dans la mesure du possible à prendre le train.	0,5	4	Pérenisation des actions	31/12/2021	SG/managers
R9-Psychosociaux	Toutes	Toulouse	D9.1 Exigences émotionnelles	*Fonctions logistiques liés au restaurant et au site. *Dans le cadre du conseil à l'agent *contact avec le public, stagiaires/formateurs *Accueil de stagiaires PEC et d'agents en concours	27	2	2	Dialogue avec la hiérarchie + possibilité de s'inscrire aux stages de gestion du stress ou des situations difficiles	0,75	3	Pérenisation des actions	31/12/2021	Managers
R14-Travail sur écran	Toutes	Toulouse	A la sollicitation visuelle, à une mauvaise posture, à des gestes répétitifs	oui	27	2	2	rappel TMS et conseils relatifs au travail sur écran	0,25	1	mise en place d'un webinaire avec un ergothérapeute sur les bonnes postures de travail notamment en télétravail	1er semestre 2021	AP
R17 - Autre risque- Epidémie- Pandémie	Toutes	Toulouse	Contact avec le virus covid-19	Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	27	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement Pendant l'épidémie, assurer la sécurité des agents lorsqu'ils reviennent sur site (distribution de masques, gel, informations, signalétiques...)	Fin de la crise sanitaire	DIR/SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R1-Environnement général -site	Toutes	Tours	Accès aux bâtiments/ aux transports en commun	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accès au CVRH en cas d'intempéries</li> <li>- Accès au CVRH inattention bordures de trottoirs</li> <li>- Usage des escaliers intérieurs (site Salengro), sans ascenseur</li> <li>- Usage des marches extérieures menant RDC à la cour ainsi que descente à la cafétéria et au sous-sol (ancienne imprimerie)</li> <li>- Utilisation de l'escalier de secours extérieur (plus aux normes et glissant en cas de pluie ou de gel)</li> <li>- Déplacement à pied vers Entraigues avec port de cartons, fournitures diverses</li> <li>- Stress lié à divers désagréments à répétition dans les transports en commun : incidents techniques, annulations, retards</li> </ul>	27	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place de nez de marches antidérapants sur les escaliers intérieurs d'accès aux salles de formation/bureaux (site Salengro)</li> <li>- Diagnostic pour contrôle des normes de l'escalier de secours par le bailleur, et contrôle par Véritas de présence de plomb en avril 2018</li> <li>- Sens d'évacuation incendie modifié pour la salle Sologne en direction de l'escalier central en vue de n'utiliser l'escalier extérieur vraiment qu'en dernier recours</li> <li>- L'équipe d'évacuation a été informée du changement du circuit d'évacuation et les consignes dans les bureaux modifiées en conséquence</li> <li>- Demande au propriétaire de remise en état peinture de l'escalier extérieur pour protection contre la corrosion</li> <li>- Recueil des observations des stagiaires / intervenants au bilan à chaud des formations</li> <li>- Trousse de premiers secours sur chaque site</li> <li>- Prise en compte par la hiérarchie des désagréments de transport sous condition d'en être informé et échange avec l'agent sur le planning d'activités</li> </ul>	0,75	6,75	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Achat de matériels de dégagement des zones de passage ( pelle ronde, raclette métallique, sac de sel) et équipement de crampons à sangles</li> <li>- Prévoir un binôme d'intervention en roulement, pour dégagement des zones de passage</li> <li>- Affiches d'alerte dans les escaliers intérieurs (site Salengro) « Ne courez pas »</li> <li>- Vigilance sur la remise en état des nez de marches antidérapants des escaliers intérieurs d'accès aux salles de formation/bureaux (site Salengro)</li> <li>- Vigilance sur l'entretien (risque glissade) de l'escalier de secours et des marches extérieures dans la cour (site Salengro)</li> <li>- Renouvellement du contenu des trousse de premiers secours à poursuivre</li> <li>- Pérennisation des actions existantes</li> </ul>	31/12/2021	SG
			Risque terrorisme	- Intrusion dans les bâtiments	27	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Horaires d'ouverture du CVRH de Tours encadré – accès sécurisé par digicode mais site non surveillé</li> <li>- Vigilance sur la fermeture des portes d'accès aux bâtiments</li> <li>- Vigilance des uns et des autres sur des comportements suspects</li> </ul>	0,75	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Affichage des recommandations de l'affiche Vigipirate " Réagir en cas d'attaque terroriste ", aux entrées et circulations à chaque niveau des sites Salengro et Entraigues</li> <li>- Pérennisation des actions existantes</li> </ul>	31/12/2021	SG
R2-Ambiances physiques	Toutes	Tours	Ambiance thermique, aération, bruit, éclairage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Travail sous éclairage artificiel notamment dans les bureaux mal exposés</li> <li>- Inconfort thermique dans des bureaux</li> <li>- Gènes, allergies, asthmes dues à des odeurs du bâtiment</li> <li>- Gêne sonore bruit des serveurs</li> <li>- Sensibilité électromagnétique</li> </ul>	27	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en oeuvre d'éclairage adapté, réglable par télécommande, dans une première série de bureaux mal exposés, aux 1er et 2ème étage Salengro</li> <li>- Bureaux équipés de fenêtres pour aérer au besoin</li> <li>- Stores intérieurs dans les bureaux exposés</li> <li>- Règles d'ergonomie au poste de travail diffusées en avril 2017 : « travail sur écran et position de travail ad hoc »</li> <li>- Entretien régulier des climatiseurs tous les 2 ans</li> <li>- Entretien de la chaudière comprenant 2 visites annuelles</li> <li>- Fourniture au besoin de radiateurs portatifs</li> <li>- Fontaine à eau sur sites Salengro et Entraigues</li> <li>- Interdiction d'utilisation de produits d'ambiance (huiles essentielles,...)</li> <li>- Interdiction de l'usage du tabac et des cigarettes électroniques dans les locaux signalée par pancartes dans le porche d'entrée principale et escalier d'accès à l'accueil</li> <li>- Un bureau avec moisissure traité</li> <li>- Visites médicales médecine de prévention tous les 5 ans</li> </ul>	0,75	4,5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Achat d'un luxmètre pour mesure d'éclairement au poste de travail</li> <li>- Poursuite du traitement des bureaux mal exposés par éclairage adapté, réglable ( identifié : 2 au RDC, 1 au 1er étage, à compléter au besoin )</li> <li>- Rappel aux agents de signaler tout dysfonctionnement immobilier au responsable immobilier et logistique et au besoin à la référente locale prévention</li> <li>- Information des agents par grand froid/ forte chaleur, sur les possibilités d'aménagement horaires , et en lien, sur les gestes de prévention</li> <li>- Bureau 1er étage Salengro avec remontée d'odeur d'égout : nouveau signalement à faire au propriétaire</li> <li>- Achat de lots de bouchons d'oreille réutilisables avec boîte de rangement (utilisation au besoin local serveur)</li> <li>- Évaluation du risque « sensibilité électro-magnétique »</li> <li>- Pérennisation des actions existantes</li> </ul>	31/12/2021	SG
R3-Chutes	Toutes	Tours	Travail en hauteur	- Accès à des parties hautes de stockage, dessus d'armoire, rayonnage	27	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement)</li> <li>- Matériel : 2 escabeaux</li> <li>- Entraide entre collègues</li> </ul>	0,5	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rappel au besoin de la possibilité de supprimer, à défaut limiter les stockages en hauteur</li> <li>- Achat d'un escabeau au 1er étage Salengro</li> <li>- Formation aux gestes et postures tous agents</li> <li>- Pérennisation des actions existantes</li> </ul>	31/12/2021	SG
	UT1	Tours	Travail en hauteur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accès à des parties hautes :</li> <li>- changement de néons ou d'ampoules</li> <li>- changement et entretien de vidéo-projecteurs</li> </ul>	3	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement)</li> <li>- Regroupement d'intervention sur éclairages défectueux (salles de formation), et recours à une entreprise pour remplacement</li> <li>- Matériel : 2 escabeaux</li> <li>- Remplacement des éclairages à 2 personnes systématiquement</li> </ul>	0,5	1,5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérification qu'il y a au moins 2 personnes habilitées BS et qu'elles n'ont pas besoin de recyclage ; si non, rechercher 1 personne supplémentaire</li> <li>- Achat d'un escabeau au 1er étage Salengro</li> <li>- Achat d'équipements complémentaires ( vérificateur d'absence de tension, matériels de consignation, gant..)</li> </ul>	31/12/2021	SG

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
	Toutes	Tours	Circulation et travail de plain pied	- Déplacement à pied du site de Salengro au site d'Entraigues avec port manuel de cartons, de fournitures diverses - Chute/ heurt liés à des situations de bousculade lors d'accès, de changement de moyens de transports (particulièrement en déplacement Ile de France)	27	1	2	- Entraide entre collègues pour répartir ce qui est à transporter entre les deux sites du CVRH - Rappel aux agents concernés par le portage, attention aux fournitures qui peuvent être laissées sur site Entraigues	0,5	1		31/12/2021	SG
R4-Electrique	Toutes	Tours	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	- Échauffement et court circuit de l'installation et appareils électriques et climatiseurs	27	1	4	- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement) - Installations électrique vérifiée annuellement et sécurité / prévention incendie - Utilisations de radiateurs portatifs soufflants exclusivement fournis par l'employeur	0,5	2	- Rappel au besoin aux agents d'utiliser l'installation et appareils électriques, dans le respect des règles élémentaires de sécurité et de prudence - Pérennisation des actions	31/12/2021	SG
	UT1	Tours	Contact direct avec des éléments sous tension en fonctionnement normal	- Environnement électrique, lors de : - changement de néons ou d'ampoules - changement et entretien de vidéo-projecteurs	3	1	4	- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement) - Installations électrique vérifiée annuellement et sécurité / prévention incendie - Remplacement des éclairages à 2 personnes systématiquement	0,5	2	- Vérification qu'il y a au moins 2 personnes habilitées BS et qu'elles n'ont pas besoin de recyclage ; si non rechercher 1 personne supplémentaire - Achat d'équipements complémentaires ( vérificateur d'absence de tension, équip consignation, gant..)	31/12/2021	SG
R5-Incendie	Toutes	Tours	Présence de matériaux combustibles, présence d'un équipement ou d'une installation pouvant générer de la chaleur	- Stockage hydrocarbures contenus dans les véhicules stationnés au sous-sol du site d'Entraigues (parking souterrain collectif) - Cas de réseau électrique défaillant - Présence d'une chaudière à gaz	27	3	4	- Installations électrique vérifiée annuellement et sécurité / prévention incendie - Contrat d'entretien de la chaudière comprenant 2 visites annuelles - Contrôle périodique des véhicules tous les 2 ans - Consignes d'évacuation remises à jour en mars 2018 - Équipements de protection collectifs (extincteurs, blocs de sécurité...) vérifiés annuellement - Plans d'évacuation remis à jour avec cadres homologués en janvier 2018 - Équipement des membres de l'équipe de serre-files de baudriers oranges renouvelés en 2016, et torche électrique pour l'équipe chargée du sous-sol -La dernière formation « Maniement des extincteurs » à l'attention de tout le personnel, ainsi que « Évacuation incendie » pour l'équipe des évacuateurs a eu lieu en 2016 (demande formulée par la direction de les programmer tous les 2 ans)	0,75	9	- Demander au propriétaire du site d'Entraigues les process de sécurité et d'évacuation incendie pour le parking en sous-sol - Vérifier le détecteur de fumée en place local serveur - Remplacement des membres de l'équipe d'évacuation partis - identification des besoins de baudriers oranges - Réunion des membres de l'équipe d'évacuation sur leur rôle dans l'évacuation et le circuit d'évacuation - Formation au maniement des extincteurs pour tous les agents - Organisation d'un exercice d'évacuation dès que l'équipe d'évacuation sera complète et formée - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	SG
R7-Manutention	UT1	Tours	Déplacement de charges	- Manutention lors des livraisons de cartons de différentes dimensions, à différents niveaux - Manutention lors des livraisons et installations de matériels informatiques, à différents niveaux	6	3	3	- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement) - Aide au besoin des collègues pour déplacer des charges lourdes ou encombrantes - Achat d'un diable de manutention à 3 roues en janvier 2017	0,75	6,75	- Formation aux gestes et postures tous agents - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	SG
	UT2	Tours	Déplacement de charges	- Préparation de salles de réunion : configuration des salles dans lesquelles se déroulent les interventions extérieures de conseil, pas forcément connue à l'avance. Déplacement manuel de tables, de chaises à l'arrivée, le plus souvent seul	4	1	2	- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement)	1	2	- Information sur les étirements qui peuvent être pratiqués avant la manutention, suite à des longs trajets en voiture	31/12/2021	SG
	UT5	Tours	Déplacement de charges	- Préparation de salles de formation au CVRH : déplacement de tables, de chaises, manutention des PC portables - Formations PEC : réception de cartons à Salengro contenant des supports de formation. Port manuel de ces cartons un peu encombrant ainsi que diverses fournitures jusqu'au site d'Entraigues	14	4	3	- Prise en compte des prescriptions médicales des agents (empêchement) - Aide au besoin des collègues	0,75	9	- Continuer le renouvellement des chaises par des plus légères dans les salles de formation (sur le modèle de celles de la salle Sologne) - Maintenir et faire évoluer le mobilier des salles de formation à Entraigues notamment (tables facilement manoeuvrables ...) - Réflexion sur les fournitures qui peuvent être laissées à Entraigues - Formation aux gestes et postures tous agents - Pérennisation des actions existantes	31/12/2022	SG
R8-Mission			cf.R12-Routiers										
R9-Psychosociaux	Toutes	Tours	D9.1 Exigences émotionnelles	- Situations de travail exigeantes et surcharge de travail	27	3	2	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,75	4,5	- Rappeler à échanger avec la hiérarchie, quand les problèmes se posent - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / Agents

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action	
	UT2	Tours	D9.1 Exigences émotionnelles	- Exigences de l'accompagnement individuel dans le cadre de réorganisations, accompagnement qui apparaît plus compliqué que les accompagnements s'inscrivant dans le droit commun - Accompagnement dans le conseil d'agents en souffrance, ce qui n'est pas neutre - Échanges encadrement/direction avec des agents qui portent un certain vécu – maîtrise de ses émotions	9	2	4	- Vigilance de la hiérarchie - Débriefing entre pairs, face à une situation d'accompagnement / d'encadrement à forte charge émotionnelle - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,75	6	- Prise en compte des deux dimensions de l'accompagnement en conseil : aspect quantitatif et aspect qualitatif - Rappeler à échanger entre collègues, et avec la hiérarchie, dans les situations difficiles - Formation à l'analyse des pratiques professionnelles adaptée aux situations d'accompagnement des agents - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / Agents	
	UT1	Tours	D9.1 Exigences émotionnelles	- Travail interrompu : renvoi standard / renvoi ouverture de la porte sur poste / sollicitations diverses - Risque de se laisser envahir par diverses besoins de traitement rapide de dossiers / demandes	6	4	2	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,75	6	- Prise en compte des diverses sollicitations des activités de l'unité de travail - Standard avec messagerie vocale dirigée - Rappeler à échanger entre collègues, et avec la hiérarchie, dans les situations difficiles - Formation à l'analyse des pratiques professionnelles adaptée aux situations d'accompagnement des agents - Formation des agents à la gestion du temps - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / SG / Informatique	
	Toutes	Tours	D9.2 Relations de travail	- Niveau insuffisant de formalisation et de réalisation de l'accueil des nouveaux arrivants / intégration des nouveaux collaborateurs	27	2	2	- Organisation de l'accueil des nouveaux arrivants	0,5	2	- Amélioration de l'accueil des nouveaux arrivants (rétroplanning, maj livret d'accueil) - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / SG	
	Toutes	Tours	D9.2 Relations de travail	- Tensions liées aux surcharges de travail	27	2	3	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,5	3	- Rappeler à échanger avec la hiérarchie, quand les problèmes se posent - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / Agents	
			D9.3 Conflits de valeur											
	UT2	Tours	D9.4 Intensité et exigences du travail	- Enjeux important des missions, concentration continue - Être à la hauteur des attentes CMVRH / services / agents, poids des responsabilités	9	4	3	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,5	6	- Rappeler à échanger au niveau pertinent, dans les situations difficiles - Formation des agents à la gestion du temps - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / Agents	
	UT1	Tours	D9.4 Intensité et exigences du travail	- Diverses applications métiers à maîtriser : évolution importante des outils informatiques liée à la montée en puissance de la dématérialisation - Situation de stress lié aux sollicitations diverses et variées, également en période de clôture, respect des délais	6	4	2	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement - Formation aux applications métiers	0,75	6	- Rappeler à échanger avec la hiérarchie, les collègues quand les problèmes se posent - Formation des agents à la gestion du temps - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / SG / Informatique	
	Toutes	Tours	D9.4 Intensité et exigences du travail	- Surcharges éventuelles non prises en compte	27	2	3	- Vigilance de la hiérarchie - Importance des formations diverses pour l'encadrement	0,75	4,5	- Rappeler à échanger avec la hiérarchie, quand les problèmes se posent - Formation des agents à la gestion du temps - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement / Agents	
			D9.5 Manque d'autonomie											
Toutes	Tours	D9.6 Insécurité de la situation de travail	- Interrogations sur l'avenir ( le maintien des entités CVRH tel qu'il est avec leur ancrage territorial )	27	2	3	- Information mensuelle à l'occasion du CODIR et de la diffusion du CR du CODIR - Information régulière des agents lors des AG trimestrielles - Partage et appropriation collective du projet de service - Travail interne et collectif sur le positionnement du CVRH sur le plan territorial et national - Mise en place de lieux d'échanges et de partage d'information - Mise en place de Boîtes à idées / à questions numériques relevées régulièrement pour évocation et traitement en AG	0,75	4,5	- Maintien de la transparence dans les CR de CODIR sur ces sujets - Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	DIR / Encadrement		
R10-Chimiques	Toutes	Tours	Manipulation et stockage de produits dangereux	- Présence d'amiante ciment dans les cloisons de la salle Touraine	27	2	4	- Diagnostic amiante réalisé le 07/09/2011 - Nouveau diagnostic cloison et sol en février 2020 par la Société SODIATEC - Information systématique des entreprises extérieures intervenant sur le site	0,5	4	- Pérennisation des actions	31/12/2021	SG	

Famille de risque	UT	Site	Situation dangereuse	Description	Effectif concerné	Fréquence	Gravité	Actions réalisées	Coefficient de la maîtrise du risque	Évaluation du risque résiduel	Actions proposées	Date d'échéance	Responsable de l'action
R11-Biologiques	Toutes	Tours	Manipulation d'objets tranchants	- Usage du massicot (ancienne imprimerie sous-sol bâtiment Salengro ) - Ouvertures de cartons / paquets avec des ciseaux - Utilisation de punaises pour accrocher des supports aux murs	27	3	2	- Trousse de premiers secours sur chaque site	0,75	4,5	- Achat de 2 ciseaux de sécurité - Achat de pastilles double face - Consigne de sécurité (hauteur de travail, éclairage, posture ..) - Renouvellement du contenu des trousse de premiers secours à poursuivre. - Point à faire sur les agents formés aux premiers secours, besoins de recyclage et communication à faire pour identifier les agents intéressés par cette formation (examiner la possibilité de se raccrocher à une formation locale)	31/12/2021	SG
	Toutes	Tours	Manque d'hygiène	- Contamination dû au stockage dans les réfrigérateurs de produits alimentaires avariés ou de pochettes plastiques, vecteurs de bactéries	27	4	2	- Mise en place d'un système de bannettes plastiques nominatives et personnelles dans les réfrigérateurs de la cafétéria - Affichage des consignes d'hygiène dans la cafétéria	0,5	4	- Visite de contrôle inopinée	31/12/2021	SG
	Toutes	Tours	Risque infectieux en déplacement en métro, RER, bus	- Barres d'appui dans les transports en commun successivement touchée par plusieurs personnes	27	2	4	- Demande d'achat de flacons 50ml de gel hydroalcoolique disponibles aux agents partant en déplacement	1	8	- Pérennisation des actions existantes	31/12/2021	SG
R12-Routiers	Toutes	Tours	Trajet en deux roues ou en voiture	- Trajets domicile travail - Conduite des véhicules de service	27	3	4	- Le règlement intérieur préconise de privilégier les transports en commun - Communication sur les modes de communication à distance - Organisation des missions en respect des temps de conduite / repos – regroupement des déplacements sur sites relativement proches en distance - Rappel de vigilance sur le respect de l'amplitude horaire journalière ( rappel de la possibilité d'autorisation hiérarchique de départ / retour domicile avec le véhicule de service, également la possibilité de nuitée d'hôtel ) - Contrôle technique des véhicules tous les 2 ans - Permis VL vérifiés lors de la mise à jour annuelle des autorisations de conduire les véhicules administratifs - Formation recyclage secouriste PSC1 : 14 agents formés en recyclage PSC1 les 11et 12 janvier 2018 - Prise en compte hiérarchique de situations particulières de déplacement	0,5	6	- Plan des stations services : peut être rajouté dans le livret d'accueil des agents - Numéros de téléphones des secours à ajouter dans les pochettes des véhicules (numéros utiles pour dépannage etc ...) - Carte carburant permettant le lavage des véhicules - Vérification de la pression des pneus - Charte d'utilisation des véhicules (contrôle visuel avant le départ, pneus, de carburant, carnet de km à remplir,...) - Location longue durée des véhicules à étudier - Formation conduite en sécurité avec recyclage code de la route tous agents + conduite de vélo en ville - Pérennisation des actions en cours	31/12/2021	SG
R14-Travail sur écran	Toutes	Tours	Bureau : mauvaise installation du poste de travail, sollicitation visuelle importante, mauvaise posture, gestes répétitifs (utilisation de la souris)	- Manque d'ergonomie du poste de travail - Posture prolongée temps de travail sur écran	27	4	3	- Équipements ayant des possibilités de réglage particulièrement au niveau de l'assise, également écran plus grand, clavier / souris associé ... - Aménagement du poste de travail au cas par cas - Règles de temps de travail et de pause - Formations	0,5	6	- Règles de temps de travail et d'ergonomie à placer sur le Plan de Classement sous « Echange/vie interne » - Vérifier la possibilité d'installation d'une application permettant de gérer la variation de l'intensité lumineuses des écrans en fonction de la lumière ambiante type « flexlux » - Visites de postes - Formation aux gestes et postures tous agents – propositions d'étirement	31/12/2021	SG / Informatique
	Toutes	Tours	Télétravail au domicile : Mauvaise installation du poste de travail, sollicitation visuelle importante, mauvaise posture, gestes répétitifs (utilisation de la souris)	- Risque d'inadaptation des moyens matériels aux tâches réalisées en télétravail - Posture prolongée temps de travail sur écran	27	4	3	- Questionnaire matériels fournis aux agents envoyé le 7 janvier 2020 - Formations télétravailleurs / encadrants	0,75	9	- Poursuite de l'amélioration des moyens matériels adaptés aux tâches réalisées en télétravail	31/12/2021	SG / Informatique
R17 - Autre risque-Epidémie-Pandémie	Toutes	Tours	Contact avec le virus covid-19	- Accès aux sites, prise des transports en communs, environnement de travail, relations de travail inter humaines	27	2	3	voir annexe Covid	0,5	3	- Préparer et accompagner la reprise du travail sur site à la fin du confinement	Fin de la crise sanitaire	DIR / Encadrement / SG