



## Flash-info Formation syndicale

Inscription FORMATION syndicale

# ACTION SOCIALE

du 27 au 31 MAI 2024

La formation syndicale est un droit pour les syndiqués  
*Être bien équipé pour agir !*

Février 2024

Dans ce document, vous trouverez :

Édito	page 2
Fiche descriptive de la formation Action sociale	page 3
Déroulé de la formation	page 4
Bulletin d'inscription	page 5
Modèle de la lettre de demande de congés de formation	page 6



Retrouvez le Flash-info Formation syndicale  
sur le site fédéral : <https://equipementcgt.fr>



Accueil > La Fédération > Formation Syndicale >  
[\*\*Formation ACTION SOCIALE du 27 au 31 mai 2024\*\*](#)

CONTACT : Nathalie Carpentier - Tél. 06.30.42.18.18 - Courriel : [nathalie.carpentier@i-carre.net](mailto:nathalie.carpentier@i-carre.net)

Fédération Nationale de l'Équipement et de l'Environnement CGT - 263 rue de Paris - case 543 - 93515 Montreuil Cedex

# ÉDITO



Afin de poursuivre notre démarche de formation nécessaire à la vie de la CGT et pour vous aider dans l'exercice de votre mandat, la Fédération Nationale de l'Équipement et de l'Environnement CGT organise un stage du 27 au 31 mai 2024, qui se déroulera au Centre de Formation CGT Benoît Frachon, situé sur la commune de Gif-sur-Yvette (91).

**Les inscriptions sont ouvertes jusqu'au vend 26 avril inclus, date de clôture.**

Vous trouverez dans ce numéro le descriptif du stage ACTION SOCIALE, le bulletin d'inscription, que les modalités pratiques.

*Nathalie Carpentier*

« **Savoir c'est s'émanciper.** »

*Benoît Frachon*



Centre de Formation CGT Benoît Frachon  
12 rue Fernand Leger Courcelle, 91190 Gif-sur-Yvette

RER B - Direction Saint-Rémy-lès-Chevreuse - station Courcelle-Sur-Yvette (6 mn de marche) et Bus : 11, 12, 262, N

[Plan google map](#) (accès à partir de la gare, emplacement centre commercial, pharmacie, tabac)

**CONTACT :** Nathalie Carpentier - Tél. 06.30.42.18.18 - Courriel : [nathalie.carpentier@i-carre.net](mailto:nathalie.carpentier@i-carre.net)

Fédération Nationale de l'Équipement et de l'Environnement CGT - 263 rue de Paris - case 543 - 93515 Montreuil Cedex



## Objectif général du stage sous forme de problématique

**Comment donner aux président-e-s, aux secrétaires et aux membres titulaires et suppléants des CLAS les bases pour accomplir leur mandat dans l'intérêt des personnels, en conjugaison avec les orientations de la CGT ?**

Cela conduit à deux objectifs en terme de formation :

A l'issue de cet stage,

- vous connaîtrez et vous serez capable de restituer les orientations et les revendications de la CGT en matière d'action sociale
- vous serez en capacité d'assumer les principales tâches de président (e), secrétaire ou membre du CLAS.

## Public

**Ce stage est destiné prioritairement aux président-e-s, secrétaires et membres titulaires et suppléants des CLAS .**

Les militant-e-s CGT peuvent également s'inscrire et effectuer le stage si il reste de la place car l'action sociale doit être au cœur de la pratique syndicale :

- ✓ L'action sociale est un droit\* à défendre dans toutes les instances, et à chaque réunion avec l'administration (réunions de concertation et CAP-CCP, CSA, FSSSCT, CLAS, CRCAS, SRIAS...)
- ✓ La CGT préconise le travail en réseau entre militant-e-s et mandaté-e-s dans les différentes instances aux niveaux local, régional et national / ministériel / interministériel.
- ✓ Il est également important, en AG et en HMI, d'introduire le débat en informant les personnels sur les prestations individuelles et collectives couvertes par l'action sociale qui vise à améliorer leurs conditions de vie et celles de leurs familles.
- ✓ Pour un cahier revendicatif complet et cohérent, chacun-e doit s'approprier les revendications relatives à l'action sociale (les inclure dans les déclarations liminaires.)

\* L'action sociale fait partie des droits statutaires des personnels de la Fonction Publique (art. 9 de la loi du 13/07/ 1983)

Pour une meilleure organisation du stage, il est recommandé de vous inscrire dès maintenant à l'aide du bulletin d'inscription ci-dessous et de déposer votre demande de congé de formation.

**Rappel :** la demande de congé de formation syndicale (modèle en fin de document) est à transmettre à la direction au moins un mois avant le début du stage.

Les frais d'hébergement, de repas et de transports sont pris en charge par la fédération sur justificatifs.

**CONTACT :** Nathalie Carpentier - Tél. 06.30.42.18.18 - Courriel : [nathalie.carpentier@i-carre.net](mailto:nathalie.carpentier@i-carre.net)

Fédération Nationale de l'Équipement et de l'Environnement CGT - 263 rue de Paris - case 543 - 93515 Montreuil Cedex



### Lundi 27 mai

11 h 00	Aspects logistiques (clés des chambres, fonctionnement du centre) - Tour de table de présentation, attentes et motivations des stagiaires
12 h 00	Pot d'accueil du centre
12 h 30	Repas
14 h 00	Présentation de la formation et des objectifs
14 h 30	Ouverture du cahier revendicatif
15 h 45	Pause
16 h 00	Présentation du CCAS du pôle ministériel MTECT-MTE-Mer - <i>Comité central d'action sociale</i>
17 h 30	Fin de la journée

### Mardi 28 mai

08 h 30	Textes réglementaires de base et dernières instructions
10 h 30	Pause
10 h 45	Présentation de l'outil ministériel DPAS WEB, CIL, Arbre de Noël...
12 h 30	Repas
14 h 00	Logement et restauration
15 h 45	Pause
16 h 00	Présentation des CRCAS (rôles) - <i>Commissions régionales de concertation d'action sociale</i>
17 h 30	Fin de la journée

### Mercredi 29 mai

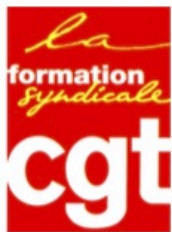
08 h 30	Présentation du CIAS et des SRIAS <i>Comité interministériel consultatif d'action sociale des administrations de l'État et Sections régionales du CIAS</i>
10 h 30	Pause
10 h 45	Montage d'une action (travail en groupe)
12 h 30	Repas
14 h 00	Restitution du travail des groupes
15 h 30	Pause
16 h 00	Débat revendicatif et questions diverses
17 h 30	Fin de la journée

### Jeudi 30 mai

09 h 00	Intervention fédérale + débat et questions revendicatives et diverses
12 h 30	Repas
14 h 00	Les retraités
15 h 00	Pause
15 h 15	Les retraités (suite)
17 h 30	Fin de la journée

### Vendredi 31 mai

09 h 00	Évaluation individuelle et collective (balayage des attentes et des motivations)
10 h 15	Bilan de fin de stage



# Bulletin d'inscription

## Formation ACTION SOCIALE

du 27 au 31 mai 2024

Nom : .....

Prénom : .....

Service : .....

Syndicat : .....

Responsabilités syndicales : .....

Président-e du CLAS :  OUI  NON

Secrétaire du CLAS :  OUI  NON

Membre du CLAS :  OUI  NON

Adresse personnelle (pour la convocation) : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone fixe : ..... Portable : .....

Courriel : .....



**ATTENTION DATE LIMITE D'INSCRIPTION :**  
**Vendredi 26 avril 2024**

Ce bulletin d'inscription est à renvoyer impérativement par mail à :  
[nathalie.carpentier@i-carre.net](mailto:nathalie.carpentier@i-carre.net)



## Modèle de Demande de Congé de formation syndicale

**Cette demande doit être adressée par écrit auprès du chef de service ou à la directrice ou au directeur au moins un mois à l'avance.**

Vous devez vous assurer que votre demande a bien été reçue, soit par un récépissé de son dépôt, soit en l'envoyant par lettre recommandée avec accusé de réception.

À défaut de réponse expresse au plus tard le quinzième jour qui précède le début du stage ou de la session, le congé est réputé accordé.

Le bénéfice du congé ne peut être refusé que si les nécessités du fonctionnement du service s'y opposent. Les décisions qui rejettent des demandes de congé de fonctionnaires doivent être communiquées avec leurs motifs à la commission administrative paritaire au cours de la réunion qui suit l'intervention de ces décisions.

A la fin du stage une attestation de présence vous sera délivrée pour remettre à votre administration.

Nom, Prénom  
Adresse professionnelle

Madame ou Monsieur le ou la Chef(fe) de service  
Service (Nom)  
Adresse

à ....., le .....

Objet : demande de congé de formation économique, sociale, syndicale.

Madame ou Monsieur le ou la Chef(fe) de Service,

Conformément à l'article L 215-1 du Code Général de la Fonction Publique, au décret 84-474 du 15 juin 1984 et à la Loi du 11 janvier 1984, j'ai l'honneur de vous demander l'autorisation de m'absenter de mon service du ..... au ....., en vue de participer à un stage de formation syndicale organisé par « *la formation syndicale CGT<sup>(1)</sup>* » qui est un organisme agréé par l'arrêté du 29 décembre 1999, modifié par l'arrêté du 13 janvier 2009.

Cette formation aura lieu au Centre de Formation CGT Benoit Frachon , 12 rue Fernand Léger , 91190 GIF-SUR-YVETTE

Je vous rappelle que mon traitement est maintenu durant ce congé.

Je vous transmettrai une attestation de présence à l'issue du stage.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame ou Monsieur le ou la Chef(fe) de Service, l'expression de mes sentiments distingués.

(Signature)

(1) N°SIRET 775 678 451 000 60 / CODE APE 9420 Z