









DGEC - Plan d'actions de prévention des RPS - Suivi de la mise en oeuvre - Années 2019 et 2020

N°	Mesures de prévention à mettre en œuvre - issues du plan de prévention RPS 2018	Type de prévention	Priorité 1, 2 ou 3 (Fréq et gravité)*	Indicateur(s)	Pilote	Responsable du suivi de l'action	Acteurs sollicités pour réaliser l'action (DRH, Services hors DRH, Tous services)	Etat d'avancement 2019	Etat d'avancement 2020	Actions réalisées
1	Organisation, sous la forme d'un séminaire si possible annuel, de temps d'échanges pour donner du sens au travail des agents.	Primaire	1	R – 9.3 Conflits de valeurs R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail R – 9.6 Insécurité de la situation de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Directrice de Cabinet			Séminaire de l'encadrement le 12/03/2020
2	Rédaction de la lettre des agents de la DGEC	Primaire	1	R – 9.3 Conflits de valeurs R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail R – 9.6 Insécurité de la situation de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Cellule Communication			Pas de reprise en interne pour le moment depuis le départ des agents au SG/DICOM par manque d'effectif qui pourrait prendre en charge cette action
3	Conférences pour mieux informer les agents sur certaines thématiques traitées par la DGEC.	Primaire	1	R – 9.3 Conflits de valeurs R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail R – 9.6 Insécurité de la situation de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Bureau de la synthèse (DGEC/SD7/7C)			Avec la crise sanitaires des webinaires réguliers ont été mise en place pour notamment préserver le collectif
4	Suivi par les agents des formations relatives à la gestion du temps, la conduite des réunions, ... proposées par le bureau de la formation des agents de l'administration centrale ainsi que le CVRH permettant d'améliorer la qualité de vie au travail.	Primaire	1	R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail R – 9.4 Intensité et exigences du travail	Supérieur hiérarchique	Dominique GUILLOT	DRH			Le peu de formations suivies en 2020 s'explique par la crise sanitaire
5	Application de l'instruction ministérielle et de la note du secrétariat général en cas de réorganisation.	Primaire	1	R – 9.6 Insécurité de la situation de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Direction	Sans objet	Sans objet	Pas de réorganisation à la DGEC
6	Organisation deux fois par an de journées d'accueil des nouveaux arrivants, post arrivées au 1er septembre et au 1er mars.	Primaire	1	R – 9.3 Conflits de valeurs R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Direction, sous-directeurs, BRH, responsable formation			Une journée en 2019 (10/2019) . S'explique en partie par la crise sanitaire La journée de 2020 a été reportée en 01/2021
7	Mise à jour régulière de l'espace intranet de la direction, notamment sur la partie ressources humaines (télétravail, règlement intérieur, ...)	Primaire	1	R – 9.3 Conflits de valeurs R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail	Directeur Bureau des ressources humaines	Dominique GUILLOT	BRH, Responsable formation			Actions réalisées par la chargée de communication de la DGEC
8	Mise en place d'un plan national de développement des compétences (PNDC)	Primaire	1	R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Direction, sous-directeurs, BRH, responsable formation			Plan couvrant la période 2017/2020 prolongé jusqu'en 2021
9	Suivi par les encadrants de tous niveaux des formations au management et à l'impact de l'organisation du travail et du mode de management sur les risques psychosociaux, non seulement au moment de la prise de poste mais aussi en formation continue.	Primaire	1	R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail R – 9.5 Manque d'autonomie / marge de manœuvre	Supérieur hiérarchique	Dominique GUILLOT	Direction, sous-directeurs			Formations suivies insuffisantes.
10	Evaluation des encadrants par leur supérieur hiérarchique sur les actions qu'ils ont réalisées en faveur du bien-être collectif et de la prévention des risques psychosociaux.	Primaire	1	R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail	Supérieur hiérarchique	Dominique GUILLOT	Direction, sous-directeurs			Action restant à mettre en place
11	Suivi des dépassements des garanties minimales sur le temps de travail et des « signaux faibles » à partir des extractions mensuelles de l'outil de gestion du temps COTTAGE	Secondaire	2	R – 9.4 Intensité et exigences du travail	Chef et adjoint du Bureau des ressources humaines	Dominique GUILLOT	Cheffe du bureau RH, Adjoint à la Cheffe du bureau RH			Analyse mensuelle des données COTTAGE
12	Appui et soutien aux agents en souffrance au travers de l'écoute, dans un premier temps, puis de leur orientation, si nécessaire, dans un second temps, vers les acteurs de la prévention en matière de santé et sécurité au travail en administration centrale, notamment psychologue du travail, médecin de prévention. Parallèlement, et à leur demande, contact peut être pris avec leur hiérarchie afin de palier les difficultés rencontrées.	Secondaire	2	R – 9.4 Intensité et exigences du travail R – 9.5 Manque d'autonomie / marge de manœuvre R – 9.6 Insécurité de la situation de travail	Chef et adjoint du Bureau des ressources humaines	Dominique GUILLOT	Psychologue du travail, médecin de prévention, assistant de service social			

13	Sensibilisation sur les droits des femmes enceintes ou allaitantes et information systématique de ces femmes sur leurs droits et l'accompagnement proposé.	Secondaire	2	R – 9.4 Intensité et exigences du travail	Bureau des ressources humaines	Dominique GUILLOT	Gestionnaire RH			Mail systématique du BRH à l'attention des femmes enceintes
14	Orientation par leur hiérarchie des agents exposés aux situations à risque vers les formations adaptées organisées par le secrétariat général.	Secondaire	2	R – 9.1 Exigence émotionnelle R – 9.4 Intensité et exigences du travail	Supérieur hiérarchique	Dominique GUILLOT	Psychologue du travail, médecin de prévention, assistant de service social			Relais effectué par le BRH
15	Orientation par leur hiérarchie des agents exposés aux situations à risque vers les interlocuteurs qui pourront leur apporter des conseils individualisés.	Secondaire	2	R – 9.1 Exigence émotionnelle R – 9.4 Intensité et exigences du travail	Supérieur hiérarchique	Dominique GUILLOT	Psychologue du travail, médecin de prévention, assistant de service social			Relais effectué par le BRH
16	Diffusion par le directeur aux encadrants des fiches réflexes relatives au harcèlement moral ou sexuel, à une agression subie par un agent dans l'exercice de ses fonctions, à une tentative de suicide sur le lieu de travail ou à un suicide sur le lieu de travail ou en dehors.	Tertiaire	3	R – 9.2 Rapports sociaux, relations de travail	Directeur Général	Dominique GUILLOT	Cheffe du bureau RH, Adjoint à la Cheffe du bureau RH			Renvoi par le BRH vers la fiche sur l'intranet : Accident ou situation d'urgence : comment réagir

(*) 1 = Faible ; Moyen : 2 ; Grave : 3 , Très grave : 4